ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (ЭФФЕКТИВНЫЙ КОНТРАКТ)

новая редакция (введена приказом № 3\1 от 23.01.2017г.) с работником муниципального учреждения

г. коммунар		20	
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение	«Детский	сад № 38 комбинированного	
вида», в лице заведующего Орловой Валентины Анатольевны, действу	ющей на с	основании Устава, именуемое	В
дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и гражданин			

(Фамилия Имя Отчество)

именуем____ в дальнейшем "Работник", с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор(эффективный контракт), далее по тексту «договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности «*воспитатель*», а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:
- 1.1.1. соблюдать законные права и свободы детей;
- 1.1.2. обеспечивать выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, правила норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенических норм и требований;
- 1.1.3. обеспечивать разностороннее и гармоничное развитие каждого ребенка, соблюдая при этом программные нормативы и требования Федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, утвержденной в дошкольном образовательном учреждении;
- 1.1.4. организовывать свою работу с детьми в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования;
- 1.1.5. создавать условия для разнообразных видов деятельности детей (предметно-развивающую среду) в том числе на прогулочном участке в соответствии с возрастными особенностями детей;
- 1.1.6. использовать разнообразные педагогически целесообразные методы, приемы и средства обучения в соответствии с возрастными особенностями детей;
- 1.1.7. координировать работу по воспитанию и образованию детей своей группы со специалистами ДОУ;
- 1.1.8. осуществлять разработку необходимого методического и дидактического сопровождения содержания воспитательно-образовательной работы с детьми;
- 1.1.9. анализировать состояние и результативность воспитательно-образовательного процесса, прогнозировать его ход и дальнейшее развитие в соответствии с современными тенденциями развития системы дошкольного образования;
- 1.1.10. на основе изучения индивидуальных особенностей детей (проведения педагогической диагностики), рекомендаций педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, проводить с детьми коррекционно-развивающую работу;
- 1.1.11. способствовать выявлению и развитию способностей детей;
- 1.1.12. осуществлять соблюдение режима дня (с учетом возраста детей), вовлекать детей в разнообразные виды деятельности, осуществлять гигиенический уход за детьми раннего возраста, организовывать работу по самообслуживанию;
- 1.1.13. осуществлять взаимодействие с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- программы дошкольного образования; 1.1.14. консультировать родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения воспитанников;
- 1.1.15. совместно с медицинскими работниками осуществлять работу по сохранению и укреплению здоровья детей: ежедневно вести прием детей, реализовывать программу оздоровительных мероприятий с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья детей. Своевременно информировать заведующего ДОУ и медицинских работников об изменениях в состоянии здоровья детей;
- 1.1.16. проходить в установленные сроки обязательные периодические медицинские обследования, соблюдать санитарные правила, гигиену труда;
- 1.1.17. контролировать и координировать работу младшего воспитателя в рамках единого образовательного процесса;
- 1.1.18. вести себя достойно, соблюдать этические нормы поведения в коллективе. Быть внимательным и вежливым с родителями (законными представителями) и работниками учреждения. Поддерживать дисциплину детей на основе человеческого достоинства, не допускать методов физического и психического насилия;
- 1.1.19. ежедневно вести табель посещаемости детей, своевременно выяснять причины их отсутствия;
- 1.1.20. контролировать безопасность используемых в воспитательно-образовательном процессе оборудования, наглядных и технических средств;
- 1.1.21. содействовать в получении детьми дополнительного образования через систему кружков, секций, студий и т.д.;

- 1.1.22. обеспечивать сохранность оборудования, мебели, имущества групповых помещений закрепленных за н методической литературы, пособий. Эффективно использовать учебное оборудование, экономно и рациональн расходовать энергетические и материальные ресурсы;
- 1.1.23. следить за ростом своего профессионального мастерства, заниматься самообразованием, обобщать и представлять опыт своей педагогической деятельности для коллег и родителей на институциональном, районгородском, региональном и федеральном уровне;
- 1.1.24. присутствовать на совещаниях, педагогических советах, других мероприятиях, организуемых в учреждении администрацией дошкольного учреждения не менее 3 часов в месяц;
- 1.1.25. исполнять в установленные сроки приказы и распоряжения заведующего ДОУ, своевременно представ в установленной форме отчетную документацию заведующему ДОУ или заместителю заведующего по воспитательно-методической работе;
- 1.1.26. незамедлительно информировать заведующего ДОУ обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных жизнью и здоровьем детей (травмы, несчастные случаи, самовольный уход из дошкольного образовательного учреждения и т.д.);
- 1.1.27. проходить аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (при отсутствии квалификационной категории), либо подтверждения соответствия квалификационной категории на основе оце профессиональной деятельности.
- 1.2. Работник принимается на работу в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38 комбинированного вида» по адресу 188320, г. Коммунар ,ул. Гатчинская ,д.22, Гатчинског района Ленинградской области.
- 1.2.1. Работник осуществляет работу в структурном подразделении работодателя <u>Педагогический персогодателя</u> 1.3. Работа у работодателя является для работника:

(основной, по совместительству)

1.4. Труд Работника по настоящему договору осуществляется в оптимальных условиях, не опаных для жизни и здоровья, соответствуют нормативам. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых раработ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда. В соответствии с картой специальной оценки условий труда рабочего места — фактический уровень вредного фактора соответствует гигиеническим нормативам; класс условий труда — _____.

На основании специальной оценки условий труда _____ не предусмотрены дополнительные гарантии и компенсаци работнику.

1.5. Работник подчиняется заведующему и непосредственно заместителю заведующего по воспитательной и методической работе.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Настоящий трудовой договор заключается на: (неопределенный срок, определенный срок, причины заключения срочного догог
- 2.2. Настоящий трудовой договор вступает в силу с " " 20 г.
- 2.3. Дата начала работы " " 20 г.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

- 3.1. Работник обязан:
- 3.1.1. добросовестно исполнять свои должностные обязанности, возложенные на него пунктом 1.1. настоящего трудового договора и должностной инструкцией, являющейся неотъемлемой частью настоящего трудового договора;
- 3.1.2. соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, требования по охр труда и обеспечению безопасности труда, правила пожарной безопасности и иные локальные нормативные ак Работодателя;
- 3.1.3. соблюдать трудовую дисциплину;
- 3.1.4. бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- 3.1.5. незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том чис. находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранности ответственность за сохранности имущества, и других работников;
- 3.1.6. не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без предварительного разрешения руководства;
- 3.1.8. не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайн ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.
- С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, а также с перечнем сведений составляют конфиденциальность информации работник должен быть ознакомлен работодателем.
- 3.2. Обязанности работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции:
- 3.2.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интерили от имени ДОУ;
- 3.2.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совергили участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДОУ;

- 3.2.3. незамедлительно информировать непосредственного руководителя и администрацию ДОУ о слу склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.2.4. незамедлительно информировать непосредственного руководителя и администрацию ДОУ о станизвестной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работник контрагентами организации или иными лицами;
- 3.2.5. сообщать непосредственному руководителю и администрации ДОУ о возможности возникновения возникшем у работника конфликте интересов.
- 3.2. Работник имеет право на:
- 3.2.1. предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- 3.2.2. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требовани охраны труда;
 3.2.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой
- 3.2.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы, а также на индексацию заработной платы в соответствии со ст.13 Трудового кодекса РФ;
- 3.2.4. на выплаты стимулирующего характера, в том числе материальную помощь на основании и усло определяемых Трудовым кодексом РФ, локальными нормативными актами ДОУ;
- 3.2.5. участие в управлении образовательным учреждением;
- 3.2.6. защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- 3.2.7. свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебн в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением, методов оценки знаний обучающихся, воспитанников. Выбор методических и учебных пособий, используемых в образовательн процессе, реализующих основную образовательную программу ДОУ.
- 3.2.8. иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим трудовым договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

- 4.1. Работодатель обязан:
- 4.1.1. соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия настояще договора;
- 4.1.2. обеспечить безопасность и условия труда работников, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 4.1.3. предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим договором;
- 4.1.4. обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- 4.1.5. выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- 4.1.6. осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4.1.7. знакомить работника всеми доступными средствами, в том числе через официальный сайт ДОУ и под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- 4.1.8. исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальны нормативными актами и настоящим трудовым договором.
 - 4.2. Работодатель имеет право:
 - 4.2.1. требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору:
- 4.2.2. применять меры поощрения и взыскания к работнику в порядке и на условиях определенных Трудо кодексом РФ, законодательными и иными нормативными актами, локальными нормативными актами, работодателя;
- 4.2.3. заключить с работником договор о полной материальной ответственности на основании правил внутрен трудового распорядка;
- 4.2.4. требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей по настоящему трудовому договору, бережностношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка;
- 4.2.5. принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 4.2.6. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

5. 3 словия оплаты труда Работника
5.1. За выполнение трудовых обязанностей работнику устанавливается заработная плата, состоящая из базовой стимулирующей частей.

<u>Базовая часть</u> заработной платы состоит из основной части, компенсационных выплат и доплат, установленно трудовым законодательством, иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим трудовым договором.

Базовая основная часть составляет	рублей. Базовая основная часть заработной платы и межуровневые	,
коэффициенты могут изменяться на осн	овании трудового законодательства, иных нормативно-правовых акто)B
содержащих нормы трудового права.		

Повышающие коэффициенты:

Межуровневый коэффициент для определения должностных окладов (ставок заработной платы)

Среднее профессиональное образование - 1.6

Высшее профессиональное образование - 1.75

<u>Стимулирующая часть</u> устанавливается в размерах, основанных на критериях и показателях качества и результативности работы, утвержденных локальным актом учреждения, коллективным договором и соглашениями.

Наличие первой квалификационной категории – 1,2

Наличие высшей квалификационной категории – 1,3

Наличие почетного звания – 1,2

1	ичие почетного звания — 1,2 Для воспитателей младших групп и групп раннего возрас	ста.
N₂	Критерии	Баллы
1	Работа без больничных листов	20
	- до календарных 5 дней	15
	- от 6 до 10 календарных дней	10
	- свыше 10 календарных дней	0
2	Отсутствие жалоб, конфликтных ситуаций	10
	Включение родителей в деятельность ДОУ (организация просветительской работы с	5
	родителями с использованием интерактивных и иных нетрадиционных форм, выпуск	
	газет, буклетов:	
	- творческие работы;	
	- с фото	7
	организация субботников по благоустройству, ремонту групповых помещений и т.д.)	Не менее 5
11	Участие в привлечении дополнительных внебюджетных средств	The Mende 5
	(в соответствии с законодательством с документальным подтверждением)	5
3	Превышение сверх установленных норм плановой наполняемости групп – по средней наполняемости в месяц	За 1 ребёнка сверх нормы — 5 баллов
4	Отсутствие или снижение количества пропускаемых детьми дней	
	- по болезни	1.0
	- по прочим причинам	10
90	Выполнение плана посещаемости	10
	- от 60 до 69%	£
	- от 70 до 79% - от 80 до 90%	5
	- 01 80 до 90% Использование в системе здоровьесберегающих технологий (закаливающие	15
	процедуры, оздоровление)	5
	Регулярное посещение детьми бассейна (для младших групп)	
	- подгруппа от 8 до 10 чел.	5
100	- подгруппа от 11 до 15 чел.	10
	- подгруппа свыше 15 чел.	15
5	Увеличение объёма работы:	
	(подработка на других группах)	1
	Работа во время карантина	3
	Участие в утренниках:	
11	-ведение утренника без второго воспитателя	3_
1155	- роль в утренник	до7
	Разработка и проведение проектной деятельности	10
	Посешение методобъдинений, тематических семинаров, конференций в нерабочее	3
	<u>время</u> Учество в работа внагати и намисани настаринастра	5
	Участие в работе экспертных комиссий, наставничество. Наличие в группе детей с особыми возможностями (дети-инвалиды, дети с особыми	3
	наличие в группе детей с осооыми возможностями (дети-инвалиды, дети с осооыми диагнозами, подтвержденными медицинским заключением)	по 2 балла за ребёнка
6	Возрастная трудность (маленькие дети)	110 2 Оалла за реоенка 5
7	Использование ИКТ технологий в работе:	
,	- просмотр развивающих программ;	3
	- использование ИКТ в занятиях;	10
	- использование в работе (оформление)	5
	Участие в интернет конкурсах:	
	- без призового места;	5
	-с призовым местом;	15
	-онлайн - олимпиады	5
	Создание и ведение персонального сайта	20
8	Ведение дополнительной документации (адаптационные карты, анкеты, опросники,	5
	направления для родителей)	

	Исполнительская дисциплина	
	Штраф за нарушение исполнительской дисциплины	-5
9	Отсутствие задолженности по родительской плате	5
10	Проведение мастер классов, презентаций, семинаров, педагогических чтений	10
	Участие в конкурсах профессионального мастерства районного уровня:	
	участник	50
	призер	10
	победитель	20
	Участие в конкурсах профессионального мастерства на уровне ДОУ:	
	участник	5
	призер	10
	победитель	10
	Выступление с опытом работы на уровне ДОУ	5
	на уровне района	10
	Показ открытого мероприятия	
	на уровне ДОУ	10
	на уровне района	10
	Публикация на сайте ДОУ	
	Публикация на сайте ДОУ из личного опыта	30
	Публикация в образовательных печатных и интернет изданиях	5
	Общественная деятельность, работа в творческих, рабочих группах.	10
	Участие в проектной деятельности других групп	10
	Конкурсы на уровне ДОУ	10
	Іместо	7
	ІІ место	5
	III место	3
11	Участие в оформлении залов, помещений ДОУ	5
	Создание новых пособий, уголков, стендов	5
	Участие в благоустройстве территории и участков (создание и содержание цветников,	5
	клумб и др.)	·

Для воспитателей общеобразовательных и комбинированных групп

No.	Критерии	Баллы
1	Работа без больничных листов	20
120	- до календарных 5 дней	15
	- от 6 до 10 календарных дней	10
	- свыше 10 календарных дней	0
2	Отсутствие жалоб	10
	Включение родителей в деятельность ДОУ (организация просветительской работы с	5
	родителями с использованием интерактивных и иных нетрадиционных форм, выпуск	
1	газет, буклетов:	
7	- творческие работы;	
	- с фото	7
	организация субботников по благоустройству, ремонту групповых помещений и	Не менее5
	т.д.)	
	Участие в привлечении дополнительных внебюджетных средств	5
	(в соответствии с законодательством с документальным подтверждением)	
3	Превышение сверх установленных норм плановой наполняемости групп – по средней	За 1 ребёнка сверх нормы
14:	посещаемости в месяц	– 5 баллов
	Превышение сверх установленных норм плановой наполняемости детей	За 1 ребенка сверх
	логопедических групп для воспитателей комбинированных групп 12 человек	наполняемости – 1 балл
4	Отсутствие или снижение количества пропускаемых детьми дней	
	- по болезни	
	- по прочим причинам	10
	Выполнение плана посещаемости	10
Carrie	- от 70 до 79%	
	- от 80 до 89%	5
	- от 90 до 100%	10
	Использование в системе здоровьесберегающих технологий (закаливающие	15
	процедуры, оздоровление, гимнастика пробуждения)	
	Регулярное посещение детьми бассейна	5
	- подгруппа от 8 до 10 чел.	5
0.00	- подгруппа от 11 до 15 чел.	10
755	- подгруппа свыше 15 чел.	15
5	Увеличение объёма работы: экскурсии и т.п.	5
	(подработка на других группах)	1
	Работа во время карантина	3
	Наличие в группе детей с особыми возможностями (дети-инвалиды, дети с особыми	по 2 за каждого ребенка
	диагнозами) кроме 2 детей логопедических групп	
	Участие в утренниках:	3

	- ведение утренника без второго воспитателя	7
10	- роль в утреннике	3
	Посещение методобъдинений, тематических семинаров, конференций в нерабочее	
	время	5
	Участие в работе экспертных комиссий, наставничество.	5
	Наличие в группе детей-инвалидов	10
	Разработка и проведении проектной деятельности	10
6		
0	Подготовка детей к участию в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества,	5
-	спортивных и праздничных мероприятиях на различных уровнях.	5
7		
	- просмотр развивающих программ;	3
	- использование ИКТ в занятиях;	10
	- использование в работе (оформление)	5
	Участие в интернет конкурсах:	
	- без призового места;	5
1	-с призовым местом;	15
	-онлайн - олимпиады	5
	Создание и ведение персонального сайта	20
8	Ведение и ведение персонального саита Ведение дополнительной документации (адаптационные карты, оформление	20
0		5
	документации ПМПК, опросники, направления для родителей)	5
	Исполнительская дисциплина	5
	Штраф за нарушение исполнительской дисциплины	-5
9	Отсутствие задолженности по родительской плате	5
10	Проведение мастер классов, презентаций, семинаров, педагогических чтений	10
	Участие в конкурсах профессионального мастерства районного уровня:	
	участник	50
	призер	10
	победитель	20
		20
	Участие в конкурсах профессионального мастерства на уровне ДОУ:	10
	участник	10
111	призер	5
	победитель	10
	Section 2011 at the contract of the contract o	
	Выступление с опытом работы на уровне ДОУ	5
	на уровне района	10
	Показ открытого мероприятия на уровне ДОУ	10
	на уровне района	30
	na jpoone punone	- 3
	Публикация на сайте ДОУ	5
	Публикация на сайте ДОУ из личного опыта	10
	Публикация в образовательных печатных и интернет изданиях	10
	Общественная деятельность, работа в творческих, рабочих группах	10
	Участие в проектной деятельности других групп	
	Конкурсы на уровне ДОУ	
1	I место	7
797	ІІ место	5
	III место	3
	Участие в оформлении группы, залов, помещений ДОУ	5
11		
1	Участие в благоустройстве территории и участков (создание и содержание цветников,	5
	клумб и др.)	5
	(majoro a Apri)	-

5.2. Конкретный размер заработной платы, в том числе в суммовом выражении указывается в расчетном листко установленной формы, который содержит достоверные сведения:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

5.3. Выплата заработной платы работнику производится в сроки, которые установлены правилами внутреннего трудового распорядка: первая часть заработной платы в срок до 25 числа текущего месяца, заработная плата (окончательный расчет) в срок до 10 числа следующего месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня

5.4. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором, безналичным способом и переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника.

5.5. Выплата заработной платы работнику производится в сроки, которые установлены правилами внутрен трудового распорядка: первая часть заработной платы в срок до 25 числа текущего месяца, заработная п

(окончательный расчет) в срок до 10 числа следующего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня

- 5.6. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной сп выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором, безналичным способо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника.
- 5.7. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.8. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективны договором и локальными нормативными актами.

6. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА

- 6.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) д Работника устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. При работе в комбинированной (компенсирующей) группе не более 25 часов в неделю.
- 6.2. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями суббота, воскресенье
- 6.3. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) Работника устанавливается в размере 7,12 часа согласно учебному плану (учебным программам). Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, может устанавливаться только с письменного согласия Работника.
- 6.4. Работнику предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью календарных дней. Для воспитателей комбинированных групп 56 календарных дней.
- Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.
- 6.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменног заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, коллективным договором.

7. СОШИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ РАБОТНИКА

- 7.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлявилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.
- 7.3. Работнику предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором.

8. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

8.1. На период действия настоящего договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, локальными актами Работодателя и настоящим договором.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взяты себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством РФ, локальными нормативными актработодателя и настоящим трудовым договором.
- 9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполн работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть примен дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменени законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерац 10.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74

Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не мене чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

10.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ и ин федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

- 10.4. Дополнительные основания прекращения настоящего договора с Работником:
- 10.4.1. Повторное в течение одного года грубое нарушение устава образовательного учреждения.
- 10.4.2. Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическ насилием над личностью обучающегося, воспитанника.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 11.1. Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат. 11.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента е
- подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются
- двусторонним письменным соглашением. 11.3. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по
- трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. 11.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 11.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых храни

у Работодателя, второй - у Р	аботника.	, , , , , , , ,	,,,,,	1 1
Работодатель: МБДОУ «Де Адрес: 188320 Ленинградск КПП 470501001 ОГРН 1024 Петербург Комитет финансо 2043090935, 22223090935, 2 detsad38@yandex.ru 12.2.Работник:	тский сад № 38 комбини ая область, Гатчинский ј 702087563 МРКЦ в г. Га ов Гатчинского муницип 1523090953, р\с 407-181	район, г. Коммунар, у итчине ГУЦБ РФ по Л ального района (МБД 020002000001 БИК 0	Іенинградской обл ДОУ «Д∖с 38 комбі 44102000 Тел. (812	асти г. Санкт- инированного вида
12.2.Работник:	номер		выдан	
зарегистрирован по адресу	13 110	ДПИСИ СТОРОН		
Работодатель: /В.А.Орлова/	Работн	ик:/	/	
М.П.				
Работник получил один эт трудового распорядка; долго оплаты труда работника и касающимися условий труда получения, хранения, переда	кностной инструкцией; порядок стимулирова а и охраны труда; локали	локальными нормат нии труда работник ьными нормативными	ивными актами о ков; локальными и актами, касающи	пределяющими си нормативными ан
Работник:				
« <u> </u>	20	/		/
Даю согласие работодателю	на использование и обр	аботку, в том числе а	втоматизированнь	им способом моих
персональных данных, необ				

Согласие действительно с даты заключения настоящего трудового договора. Мне разъяснено право отзыва

данного мною согласия на распространение персональных данных.

20

Работник: